



Obec Újezd pod Troskami

Újezd pod Troskami 29
512 63 Rovensko pod Troskami
IČO: 00 272 299
Tel: 493 591 195
e-mail: ujezd@craj.cz

Č.j. UpTr/77/2019

Odpověď na Vaši žádost ze dne 6. 5. 2019 podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

V příloze posíláme Vámi požadované dokumenty.

Dne 21. 5. 2019


.....
Jan Švihel, starosta obce

OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk.

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOKUMENTŮ

dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím,
ve znění pozdějších předpisů)

žádá

Obecní úřad Újezd pod Troskami, Újezd pod Troskami č.p. 29, 512 63 Rovensko pod Troskami

o poskytnutí níže uvedených dokumentů:

1. Kopii originálu Smlouvy o odstranění odpadů č.4/2019, která byla uzavřena mezi obcí Újezd pod Troskami a Turnovskými odpadovými službami, s.r.o.
2. Kopii originálu Darovací smlouvy Mikroregionu Český ráj, tak jak o ni bylo hovořeno na veřejném zasedání zastupitelstva obce dne 11.3.2019.
3. Kopii originálu smlouvy na přistavení a odvoz velkoobjemových kontejnerů na komunální odpad ve dnech 26.4.2019 až 19.5.2019, tak jak je uvedeno na stránkách obce.
4. Kopii originálu smlouvy na odběr obsahu velkoobjemových kontejnerů sběrným dvorem anebo skládkou dle bodu 3 této žádosti.
5. Kopii originálu Veřejné vyhlášky, kterou bylo prodlouženo stavební povolení na stavbu vodního díla „Splásková kanalizace a ČOV Újezd pod Troskami, Hrdoňovice, Semínova Lhota“, jak o ni bylo hovořeno na veřejném zasedání zastupitelstva obce dne 11.3.2019.

Způsob poskytnutí dokumentů:

- zaslání datovou schránkou anebo elektronickou poštou, např. ve formátu „pdf“ na adresu:

SMLOUVA O ODSTRANĚNÍ ODPADŮ

Uzavřená v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb

Č. 4/2019

Objednatel: Obec Újezd pod Troskami
Újezd pod Troskami 29
zastoupen: Jan Švihel, starosta
IČO: 00272299
kontakt: 493591195
ujezd@craj.cz
Bankovní spojení: 9123541/0100

Zhotovitel: Turnovské odpadové služby, s.r.o.
Sobotecká 2055, 511 01 Turnov
zápis v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci
Králové, spisová značka C 381190
zastoupen: Libor Preisler, jednatel
IČO: 05571065
DIČ: CZ05571065
Bankovní spojení: KB Turnov č.ú.:115-3453730237/0100

I. Předmět smlouvy

Zhotovitel prohlašuje, že je provozovatelem zařízení k využívání odpadů, s názvem Kompostárna bioodpadů Město Turnov.

Předmětem smlouvy je:

„Odběr biologicky rozložitelných odpadů (dále jen bioodpadů) ve výše uvedeném zařízení za účelem jejich dalšího využití.“

V době, kdy je kompostárna pro veřejnost uzavřena, je odpad odebírán na Sběrném dvoře Vesecko a poté převážen do kompostárny.

Dále pak možnost přistavení a vývoz nádob na bioodpady dle požadavků a specifikace objednatele, v souladu s platnými předpisy České republiky, zejména se Zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., jeho novelami a vyhláškami.

Druhy odebíraných odpadů:

Katalogové č.	Druh odpadu	Specifikace
200201	Biologicky rozložitelný odpad	Tráva
200201	Biologicky rozložitelný odpad	Dřevní hmota (kůra, dřevo, větve)
200201	Biologicky rozložitelný odpad	Listí
200201	Biologicky rozložitelný odpad	Směs trávy, listí, dřevní hmoty

Z technologických důvodů nebudou v zařízení přebírány pařezy.

II. Cena

Cena za odběr bioodpadů, za přistavení nádob na bioodpady a jejich svoz včetně výsypu je předmětem přílohy č. 1, která je součástí této smlouvy. Uvedené ceny jsou bez DPH. K ceně bude přičtena sazba DPH platná v době fakturace.

III. Placení a fakturace

Převzaté bioodpady budou fakturovány měsíčně, dle skutečně dodaného množství a smluvní ceny. Doprava bude fakturována průběžně zvlášť.

IV. Povinnosti a práva smluvních stran

Povinnosti a práva zhotovitele:

- a) Do zařízení uvedeného v této smlouvě převzít od obce **Újezd pod Troskami** pouze výše uvedené druhy odpadů.
Protože objednatelem je obec, zhotovitel se zavazuje přebírat výše uvedené druhy bioodpadů i od občanů obce **Újezd pod Troskami**, a to po prokázání totožnosti občanským průkazem ve váhově zařízení.
- b) Za odpady dodané do zařízení bez prokázání totožnosti požadovat na místě úhradu v hotovosti.
- c) Informovat včas písemně objednatele o případných okolnostech bránících převzetí odpadu.
- d) Odmítnout převzetí odpadů, které nejsou uvedeny v této smlouvě. V případě dopravy nevyhovujících odpadů zhotovitelem od objednatele, tyto odpady po kontrole vrátit zpět nebo zajistit odstranění těchto odpadů v souladu se zákonem o odpadech a platnými vyhláškami na náklady objednatele. V takovém případě bude objednatel o této skutečnosti informován telefonicky nebo elektronickou poštou.
- e) V případě požadavků na přistavení nádob na bioodpady, zajistit jejich přistavení v objednaném množství a zajistit jejich včasné vyvážení dle požadavků objednatele.

- f) Povinnost uchovávat veškeré doklady související s výkonem činností vyplývajících z této smlouvy (účetní, daňové, evidenční doklady vyplývající z příslušných ustanovení zákona o odpadech).
- g) Fakturovat za převzaté odpady dle platného ceníku a převzatého množství.

Povinnosti a práva objednatele

- a) Předávat k odstranění pouze odpad uvedený v této smlouvě.
- b) Respektovat zákaz dodávání odpadů, které nejsou uvedeny v této smlouvě, včetně pařezů.
- c) Uhradit částku vyfakturovanou za skutečně dodané a zhotovitelem převzaté odpady.
- d) Obě strany mohou kontrolovat dodané a převzaté odpady včetně poskytnutých služeb.

IV. Termín plnění – doba platnosti smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá účinnosti následujícího dne po dni podpisu smlouvy.

Smlouvu lze ukončit:

- a) Písemně bez udání důvodů s výpovědní lhůtou 3 měsíce od 1. dne následujícího měsíce po dni doručení druhé smluvní straně.
- b) Dohodou smluvních stran.
- c) Jednostranným odstoupením od smlouvy, a to v případě závažného porušení smlouvy nebo neplnění podmínek smlouvy.

Těmito podmínkami se rozumí:

Nepřevzetí odpadů uvedených v této smlouvě zhotovitelem od objednatele. Neplacení faktur oprávněně vystavených zhotovitelem objednateli ve smluvních termínech. Plnění nádob na bioodpady jinými druhy odpadů, než povolenými touto smlouvou. Nerespektování pokynů obsluhy a provozního řádu zařízení.

V. Sankce a pokuty

- a) Při prodlení s úhradou faktur je objednatel povinen zaplatit pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den zpoždění.
- b) Při nedodržení termínu svozu nebo přistavení nádoby je sankci 0,05 % za každý den prodlení oprávněně fakturovat objednatel.

VI. Závěrečná ustanovení

V případě, že bude dodaný bioodpad obsahovat jiné druhy odpadů, než ty, které je zhotovitel povinen na základě této smlouvy odebírat, bude celá dávka vrácena zpět objednateli nebo bude na jeho náklady převezena a předána k odstranění v příslušném zařízení zhotovitele, které je k převzetí těchto odpadů oprávněno. V takovém případě bude objednateli fakturována cena za odstranění těchto odpadů v zařízení s oprávněním k jeho příjmu plus doprava odpadu a jeho vytrídění.

Tato smlouva může být pozměněna pouze písemnými dodatky, odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

Pokud to není stanoveno ve smlouvě jinak, řídí se tato smlouva příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom paré.

V Turnově dne: 1.4.2019

Objednatel:

Zhotovitel:



Jan Švihel

Starosta obce

OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk.



Libor Preisler

Jednatel

Turnovské odpadové služby, s.r.o.
Sohotecká 2055
511 01 Turnov
IČ: 05571065 DIČ: CZ05571065
telefon: 481 321 030

Příloha č. 1

Ceník:

Kat. č.	Název	Cena
200201	Biologicky rozložitelný odpad (tráva, větve, listí, kůra, dřevní hmota)	460,- Kč/t

DAROVACÍ SMLOUVA

Obec Újezd pod Troskami

IČ: 00272299

se sídlem: Újezd pod Troskami 29, 512 63 Rovensko pod Troskami

zastoupená: Janem Švihelem, starostou

bankovní spojení: 9123541/0100

jako **dárce** na straně jedné

dále jen „dárce“

a

MIKROREGION ČESKÝ RÁJ

IČ: 69155950

se sídlem: Vyskeř 88, 512 64 Vyskeř

zastoupený: Vlastou Špačkovou, předsedkyní

bankovní spojení: 195607071/0300

jako **obdarovaný** na straně druhé

dále jen „obdarovaný“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „zákon“) tuto

darovací smlouvu:

I.

1. Dárce má zájem poskytnout finanční dar na pokrytí nákladů na zajištění provozu (propagace, koordinace, ztráta dopravců z provozu) cyklobusů v Českém ráji.

II.

1. Dárce se touto smlouvou zavazuje obdarovanému bezplatně převést do vlastnictví (darovat) finanční částku ve výši 6 000 Kč, slovy šest tisíc korun českých (dále jen „dar“).
2. Obdarovaný nabídku dárce přijímá.
3. Obdarovaný je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

III.

1. Dar bude uhrazen na účet obdarovaného č. 195607071/0300 do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy.

IV.

1. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
2. Smlouva je platná a účinná podpisem smluvních stran.

Ve Vyskři dne 31.1.2019

V Újezdu pod Troskami dne 12.3.2019


.....
obdarovaný
Mikroregion Český ráj
Vlasta Špačková

MIKROREGION ČESKÝ RÁJ
dobrovolný svazek obcí
Vyskeř 88, 512 64 Vyskeř
IČO: 691 55 950, tel. č. 481 329 211


.....
dárce
Obec Újezd pod Troskami
Jan Švihel

OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk.

Dobrovolný svazek obcí
MIKROREGION ČESKÝ RÁJ
Sídlo: Vyskeř čp. 88, 512 64 Vyskeř

IČ: 691 55 950
tel. 481 389 580
e-mail: karlovice@craj.cz

dle rozdělovníku

Vyskeř, 31.1.2019

Cyklobusy v Českém ráji v roce 2019

Vážení partneri projektu,

v příloze Vám předkládáme darovací smlouvu ve shodné výši finančního daru jako v minulém roce. Po schválení darovací smlouvy, odešlete jedno vyhotovení zpět do sídla svazku, děkujeme.

Základní informace k cyklobusům v roce 2019:

rozsah propagace v roce 2019

Plakát cyklobusů

Obsah: mapa se zákresem tras turistických autobusů a jízdní řády, formát A2+ lesk UV laminace
výtisků: 500 ks

Kapesní jízdní řády - barevné

obsah: jízdní řády turistických autobusů s mapovým schématem pro orientaci, formát A4
výtisků: 13.000 ks

PPC reklama

vytvoření a zajištění interaktivní PPC reklamy pomocí online nástroje SKLIK s vazbou na cílovou skupinu aktivní turisté, cykloturisté, atd.
Rozsah PPC kampaně: 20.5.2019 do 19.8.2019

pronájem plochy na autobuse na spoji Jičín -Praha,

rozsah pronájmu od 1.1. do 31.12.2019, smluvně sjednáno již v roce 2018, uzavřen dodatek č. 1 na prodloužení plnění v roce 2019

Předpoklad financování v roce 2019:

Do 200 obyvatel 2 000,- Kč	do 300 obyvatel 4 000,- Kč	do 550 obyvatel 6 000,- Kč	do 1 800 obyvatel 8 000,- Kč	do 3 000 obyvatel 11 000,- Kč	do 10 000 obyvatel 14 000,- Kč	nad 10 000 obyvatel 42 000,- Kč
Jinolice	Branžež	Boseň	Kněžmost	Sobotka	Semily	Jičín
Rakousy	Kacanovy	Holín	Rovensko p. Tr.		Kosmonosy	Turnov

	Olešnice	Libošovice	Malá Skála		Mn. Hradiště	
	Troskovice	Mladějov	Koberovy			
		Újezd p. Tr.	Karlovice			
		Hrubá Skála	Libuň			
		Radostná p. K.	Mírová p. K.			
		Všeň	Chuchelna			
		Vyskeř				
<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>	<u>Celkem:</u>
4 000,- Kč	16 000,- Kč	54 000,- Kč	64 000,- Kč	11000,-Kč	42 000,- Kč	84000,-Kč
Město Mladá Boleslav					celkem : 5 000,- Kč	
Součet celkem:					280 000,- Kč	

Při zachování výše uvedených finančních příspěvků bude MIKROREGION ČESKÝ RÁJ schopen zajistit v letošním roce provoz cyklobusů.

Na účtu č.195607071/0300, který slouží pro financování cyklobusů, je k 31.12.2018 zůstatek **135 008,59 Kč**. V roce 2018 jsme ze zůstatku čerpali ztrátu na projekt cyklobusů ve výši **10 003,- Kč**

V případě jakýchkoli dotazů kontaktujte poradkyni MIKROREGIONU ČESKÝ RÁJ, paní Jarmilu Láskovou Soldátovou na tel. č.: +420 605 775 053 nebo elektronicky: jarmila.soldatova@gmail.com.

Všem partnerům děkujeme za dosavadní spolupráci při zajištění provozu cyklobusů.

S pozdravem

hd
Jarmila Lásková Soldátová
poradkyně svazku

MIKROREGION ČESKÝ RÁJ
dobrovolný svazek obcí
Vyskeř 88, 512 64 Vyskeř
IČO: 691 55 950, tel. č. 481 329 211



Obec Újezd pod Troskami

Újezd pod Troskami 29
512 63 Rovensko pod Troskami
IČO: 00 272 299
Tel: 493 591 195
e-mail: ujezd@cra.j.cz

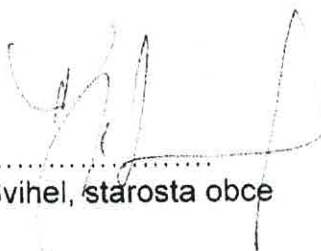
Objednávka přistavení velkoobjemového kontejneru

Objednávám u Vás tímto přistavení kontejneru na velkoobjemový odpad + následný odvoz na skládku v Košťálově dle cenové nabídky tj. 2050 Kč + DPH za víkend včetně odvozu na skládku. Likvidace odpadu bude fakturována samostatně.

Termíny přistavení :	Újezd pod Troskami	26.4 - 28.4.2019
	Semínova Lhota	3.5 - 5.5.2019
	Čimyšl	10.5 - 12.5.2019
	Hrdoňovice	17.5 - 19.5.2019

Fakturu prosím zašlete do 31.5.2019

Dne 17. 4. 2019


.....
Jan Švihel, starosta obce

OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk.



ČÍSLO SMLOUVY: 1091068275
INTERNÍ ČÍSLO SMLOUVY: 710037

ČLÁNEK I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel – sídlo
Obec Újezd pod Troskami
Újezd pod Troskami 29
51263 Újezd pod Troskami

Objednatel - zasilatelská adresa
Obec Újezd pod Troskami
Újezd pod Troskami 29
51263 Újezd pod Troskami

IČO: 00272299
DIČ: CZ00272299
Číslo účtu: 9123541/0100
IBAN:

Zastoupený: Jan Švihel
Spisová značka:
e-mail pro fakturaci: starosta@ujezdpodtroskami.cz

Objednatel - provozovna

Kontaktní osoba: Jan Švihel
Telefon: 731613044
e-mail: starosta@ujezdpodtroskami.cz

Zhotovitel – sídlo
Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
50009 Hradec Králové

IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920
Číslo účtu: 8010-0308171893/0300
IBAN: CZ42 0300 0080 1003 0817 1893

Zastoupený: Ing. Pavel Metlický
Spisová značka: Krajským soudem v Hradci Králové,
oddíl B vložka 389
e-mail pro fakturaci: mpkostalov@mariuspedersen.cz

Zhotovitel – provozovna
PJ MP Košťálov
Košťálov
512 02 Košťálov

Kontaktní osoba: Musil Jaroslav
Telefon: 00420 734 76 3003, 00420 493 64 5128
e-mail: Jaroslav.Musil@mariuspedersen.cz

ČLÁNEK II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Zhotovitel prohlašuje, že je na základě souhlasu k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů dle §14 zákona č.185/2001 Sb. v platném znění (dále jako „Zákon o Odpadech“) provozovatelem zařízení **skládky Košťálov MP** (dále jako „zařízení“) a je oprávněnou osobou k převzetí odpadů dle podmínek této smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat veškeré činnosti související s provozem těchto zařízení dle platných právních předpisů.

ČLÁNEK III. OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Předmětem této smlouvy je převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu dodaného objednatelem do zařízení uvedeného v čl.II odst. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje zajistit převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu po jeho řádném předání objednatelem. Místem předání a převzetí odpadů je příslušné zařízení. Zhotovitel je povinen převzít od objednatele pouze odpad splňující podmínky provozního řádu platného pro příslušné zařízení a rovněž podmínky této smlouvy. Dopravu odpadů a jejich dodání zhotoviteli, včetně sjednaných a/nebo z právních předpisů plynoucích souvisejících povinností, zajistí na svoje náklady objednatel, nedohodne-li se objednatel a zhotovitel písemně jinak.
3. Zhotovitel je oprávněn zajistit provádění služby – převzetí, využití a/nebo odstranění odpadů - i jakoukoli třetí způsobilou osobou dle svého výběru. Zhotovitel není, pokud to není výslovně sjednáno, vázán při plnění této smlouvy pokyny objednatele.
4. Smluvní strany se dohodly, s ohledem na specifika poskytovaného plnění, že nebude docházet k předání a převzetí poskytnuté služby a služba bude provedena jejím dokončením, a to postupně, vždy převzetím příslušného odpadu zhotovitelem od objednatele a následným využitím a/nebo odstraněním odpadu dle podmínek provozního řádu zařízení a této smlouvy.
5. Vlastnické právo k odpadu přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem převzetí, přičemž finanční vyrovnání takového přechodu vlastnictví je zohledněno v dále sjednané ceně služby.

ČLÁNEK IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.05.2019.
2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
Smlouvu může kterákoli ze smluvních stran vypovědět bez důvodu, přičemž smluvní strany sjednávají pro takový případ výpovědní dobu v délce 6 měsíců, která počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Zhotovitel může smlouvu vypovědět v případě vážného porušení smlouvy či provozního řádu zařízení ze strany objednatele. Výpověď smlouvy je v tomto případě účinná bez výpovědní doby dnem doručení písemné výpovědi objednateli. Za doručení se považuje třetí den po odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence.
4. Vážným porušením smlouvy či provozního řádu zařízení se pro účel této smlouvy rozumí zejména:
 - nezaplacení nebo pozdní placení faktur - daňových dokladů
 - předání odpadu, který je v rozporu s provozním řádem zařízení,
 - nedodání základních popisů odpadu dle této smlouvy,
 - uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů v základním popisu odpadů.
5. Zhotovitel dále může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou objednateli s výpovědní dobou 5 kalendářních dní, která začíná běžet dnem doručení výpovědi objednateli, a to pouze v případě vážných provozních důvodů, které znemožní či znemožňují provoz zařízení dle provozního řádu. Zhotovitel je povinen uvést ve výpovědi důvod. Za doručení se považuje třetí den po odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence.
6. Objednatel může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou zhotoviteli ve lhůtě uvedené v čl. VII. bodu 5. této smlouvy, pouze z důvodu nesouhlasu se změnou ceny (novým ceníkem) předloženým zhotovitelem, případně změnou ceny uvedené v čl. VII bodu 5. této smlouvy. Výpověď je v tomto případě účinná bez výpovědní doby dnem doručení písemné výpovědi zhotoviteli.
7. Kterákoli ze smluvních stran může písemně odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana bude v prodloužení delším než 15 dnů s plněním kteréhokoli závazku či povinnosti dle této smlouvy, a dotčený závazek či povinnost nesplní ani následně v dodatečně přiměřené lhůtě určené ve výzvě ke splnění odeslané neporušující smluvní stranou. Smluvní strany výslovně vylučují právo kterékoli ze stran odstoupit od této smlouvy z jiných, než výše sjednaných důvodů, včetně práva odstoupení z důvodů plynoucích z právních předpisů (porušení smlouvy podstatným způsobem či ostatní porušení). V případě odstoupení, jehož účinky nastávají počínaje doručením druhé smluvní straně, se smluvní strany dohodly na tom, že namísto vrácení vzájemně poskytnutých plnění, což s ohledem na specifika plnění není reálně možné, si zhotovitel ponechá uhrazenou cenu služeb, resp. objednatel mu uhradí doposud neuhrazenou cenu již provedených služeb (podle v této smlouvě sjednané ceny vyúčtuje

zhotovitel cenu za odpad, u něhož přešlo vlastnické právo na zhotovitele) a naopak objednatel nebude mít povinnost převzít zpět odpad (u něhož přešlo vlastnické právo na zhotovitele) ani nahradit zhotoviteli obvyklou cenu za provedené služby. Toto však neplatí pro případ, kdy objednatel předá zhotoviteli odpad, který není dle provozního řádu zařízení do zařízení možné přijmout. V tomto případě vyzve zhotovitel objednatele k odvozu odpadu ze zařízení zhotovitele a objednatel je tak povinen neprodleně učinit, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok smluvních stran na úhradu smluvních pokut dle této smlouvy, úroků z prodlení, nárok na náhradu újmy a ustanovení této smlouvy, která podle své povahy mají trvat i po odstoupení od této Smlouvy (zejména ustanovení o přechodu vlastnického práva k odpadu).

ČLÁNEK V. PŘEVZETÍ A KONTROLA ODPADU

1. Zhotovitel je povinen převzít pouze odpad, který splňuje parametry definované provozním řádem zařízení platným v době dodávání odpadu. Zhotovitel není povinen převzít odpad v případě, že objednatel bude v prodlení s plněním jakýchkoli povinností či závazků plynoucích z této smlouvy či jiných smluvních vztahů mezi smluvními stranami.
2. Jednotlivé druhy odpadu budou zhotovitelem přijímány pod podmínkou doložení základního popisu odpadu. Základní popis odpadu bude objednatel zhotoviteli předkládat vždy předem při jednorázovém návozu odpadu do zařízení, nebo při první z řady dodávek a dále v případě změny technologie nebo vstupních surovin majících vliv na vlastnosti odpadu (nebo při jakékoli jiné změně skutečného stavu oproti údajům uvedeným v základním popise odpadu).
3. Objednatel prohlašuje a zavazuje se, že v předávaném odpadu se nevyskytují a nebudou vyskytovat takové složky odpadu, které není možné v souladu s provozním řádem zařízení do zařízení přijímat. Mimo jiné se jedná o dodání odpadů do zařízení skládka, které nesmějí být ukládány na skládkách ve smyslu právních předpisů (a to i jejich změn, které nastaly v průběhu trvání smlouvy), zejména dle § 21 odst. 4 a 5, případně u zařízení skládka S-IO a S-OO také přílohy č. 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a dle přílohy č. 5 vyhlášky č. 294/2005 Sb. Do zařízení (skládka) je dále nepřípustné ukládat:
 - a) odpady kapalné nebo odpady, které mohou uvolňovat kapalnou fázi. Kaly a kašovitě odpady je možno ukládat odvodněné nebo za předpokladu, že po uložení tuhnou.
 - b) odpady silně zapáchající a odpady podléhající rychlému rozkladu (těla mrtvých zvířat apod.)
4. Objednatel zajistí, aby jakýkoli dodávaný odpad (náklad odpadu) byl vybaven průvodkou (vzor průvodky je součástí provozního řádu zařízení), na které budou vyplněny všechny požadované údaje včetně razítka objednatele a podpisu odpovědné osoby. Objednatel zajistí, aby jakýkoli náklad odpadu byl provázen a dodáván osobou seznámenou s provozním řádem zařízení a kompetentní (oprávněnou) k případným jednáním se zaměstnanci zhotovitele o přiváženém odpadu, případně bude na průvodce uvedena možnost okamžitého telefonního kontaktu se zástupcem objednatele. Vlastní převzetí odpadu na zařízení bude prováděno dle zhotovitelem schváleného provozního řádu zařízení.
5. V případě nesouladu kvality přivezeného odpadu s kvalitou deklarovanou na průvodce odpadu a/nebo v základním popisu odpadu či v případě jakéhokoli jiného nesouladu s provozním řádem zařízení či v případě nesplnění sjednaných povinností/závazků objednatele (uvedené skutečnosti dále také jen jako „Nesoulad“), bude odpad a podmínky dodání posouzeny oprávněným zaměstnancem zhotovitele nacházejícím se v zařízení. Pokud se bude jednat o odpad, jehož převzetí, využití a/nebo odstranění je v zařízení přípustné a pokud se přes Nesoulad rozhodne zhotovitel odpad převzít, bude odpad do zařízení přijat, jestliže objednatel (či jím oprávněná osoba) písemně potvrdí zhotoviteli zjištěný Nesoulad, přičemž bude objednateli účtována cena za skutečně zhotovitelem převzatý druh a množství odpadu a dále je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli veškeré zhotoviteli vzniklé náklady vynaložené na zjištění a překonání Nesouladu). V případě odpadu, který není možné do zařízení přijmout či který zhotovitel nepřevezme pro Nesoulad, bude vozidlo s nákladem vráceno zpět, objednatel zajistí na svoje náklady odvoz odpadu a řádné naložení s ním, a zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli veškeré zhotoviteli vzniklé náklady vynaložené na zjištění a posouzení Nesouladu a náklady spojené s posuzováním a manipulací s odpadem v zařízení. Pro případ, kdy objednatel předá zhotoviteli odpad, který není dle právních předpisů a/nebo provozního řádu zařízení do zařízení možné přijmout a k tomuto zjištění dojde až po vyložení odpadu z vozidla a/nebo po převzetí odpadu zhotovitelem, vyzve zhotovitel objednatele k nakládce a zpětnému odvozu/převzetí odpadu ze zařízení zhotovitele a objednatel je tak povinen (včetně písemného potvrzení odpovídajících dokladů zhotoviteli) neprodleně na svoje náklady učinit, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak. V případě prodlení objednatele s plněním jeho povinností plynoucích z předchozí věty je zhotovitel oprávněn, pokud to bude v souladu s právními předpisy, zajistit řádné naložení s tímto odpadem v odpovídajícím zařízení k nakládání s odpady na náklady objednatele. Objednatel bere na vědomí, že každý takový případ bude zaznamenán do provozního deníku zařízení a zhotovitel je oprávněn objednateli účtovat veškeré zhotoviteli vzniklé škody (zejména náklady vynaložené na zjištění a posouzení Nesouladu, náklady spojené s posuzováním a manipulací s odpadem v zařízení, náklady na zajištění řádného odstranění či využití odpadu v odpovídajícím zařízení k nakládání s odpady). Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli veškeré dle tohoto bodu vyúčtované škody a náklady.

Veškeré důsledky, včetně nároku na náhradu újmy a pokut, způsobené neplněním podmínek této smlouvy a legislativních předpisů souvisejících s nakládáním s odpady ze strany objednatele, nese v plném rozsahu objednatel.

7. Předání odpadu objednatelem mimo provozní dobu zařízení zhotovitele je možné po předchozí dohodě s vedoucím zařízení či kontaktní osobou zhotovitele. Zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli poplatek za otevření zařízení mimo provozní dobu, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak.

ČLÁNEK VI. PODKLADY A DISPOZICE

1. Pro provoz zařízení platí provozní řád vydaný provozovatelem (zhotovitelem) a schválený příslušnými orgány a objednatel se zavazuje zajistit jeho dodržování všemi příslušnými zaměstnanci (či jinými pověřenými osobami), kteří vstoupí v souvislosti s plněním této smlouvy do areálu zařízení zhotovitele. Objednateli byla před podpisem této smlouvy předložena zkrácená verze provozního řádu zařízení. Úplná aktuální (platná a účinná) verze je k nahlédnutí přímo na zařízení, v sídle zhotovitele nebo na internetových stránkách příslušného krajského úřadu.
2. Hmotnost odpadu bude na základě dohody smluvních stran stanovována vážením na úředně ověřené váze instalované na zařízení zhotovitele. V případě poruchy váhy v zařízení a neurčení náhradní váhy zhotovitelem bude hmotnost stanovena buď vážením na úředně ověřené externí váze, nebo dohodou vycházející z průměrné hmotnosti odpovídající dávce a druhu přiváženého odpadu.

ČLÁNEK VII. CENA SLUŽBY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za převzetí, využití a/nebo odstranění jednotlivých druhů odpadů, popř. ujednání o množství dodaného odpadu za období je stanoveno ceníkem, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha (dále také jen „ceník“), přičemž každý nový ceník odsouhlasený stranami v souladu s touto smlouvou automaticky ukončuje platnost ceníku předcházejícího. Veškeré ceny jsou uvedeny v českých korunách ve výši bez DPH. K cenám bude účtována DPH ve výši platné ke dni zdanitelného plnění. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno v souladu s aktuálně platnými právními předpisy..
2. Fakturace bude prováděna měsíčně zpětně formou vyúčtování se splatností faktur-daňových dokladů 14 dnů. Fakturace bude prováděna zhotovitelem do 14 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění provedené služby. Smluvní strany se dohodly, že pro případ překročení lhůty splatnosti faktury je zhotovitel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,03% z dlužné částky za každý den prodlení se zaplacením účtované částky.
3. Ujednání této smlouvy o smluvních pokutách nemají vliv na právo oprávněné smluvní strany na náhradu újmy (škody) způsobené jí porušením smluvní povinnosti, a to náhrady újmy (škody) ve výši přesahující uhrazenou smluvní pokutu. Smluvní strany sjednávají povinnost odpovědné osoby odčinit poškozené smluvní straně škodu i nemajetkovou újmu.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že i v případě, pokud porušující strana uhradí druhé smluvní straně zákonné úroky z prodlení z titulu porušení povinnosti či závazku, zůstává zachováno právo poškozené neporušující strany na náhradu celé škody vzniklé v důsledku porušení takové předmětné povinnosti či závazku.
5. Smluvní strany se dohodly na automatické změně ceny v případě zákonné změny nákladů zhotovitele na plnění této smlouvy (jako např. změny výše poplatků (dle přílohy č.6. zákona č. 185/2001 Sb.), změny výše finanční rezervy na rekultivaci skládky (dle § 51 zákona č.185/2001 Sb.) atd.). V tomto případě bude cena příslušným způsobem o odpovídající změnu automaticky upravena (bez nutnosti změny smlouvy nebo přílohy), a to s účinností ke dni účinnosti zákonné změny. Zhotovitel takovou úpravu ceny oznámí bez zbytečného odkladu po jejím zveřejnění objednateli. Objednatel souhlasí s takto sjednaným způsobem automatické úpravy ceny k datu účinnosti zákonné změny.
6. Smluvní strany se dále dohodly, že jakákoli jiná změna ceny (vyjma změny ceny dle předchozího bodu), je možná pouze následujícím způsobem. Zhotovitel je oprávněn navrhnout změnu sjednaných cen (ceníku), a to v přiměřeném rozsahu, zejména s ohledem na vzniklé provozní potřeby, změny v právních předpisech a technických normách, změny výše daní a poplatků. Zhotovitel doručí změněný ceník (samostatně či jako součást jiného dokladu) objednateli emailem či poštovní nebo jinou přepravou. V případě, že objednatel nesouhlasí se změněným ceníkem, je povinen zhotoviteli ve lhůtě do 10 dnů od doručení změněného ceníku doručit písemnou výzvu k jednání o změněném ceníku a smluvní strany se zavazují, a to ve lhůtě do 30 dnů od doručení změněného ceníku objednateli (dále jako „lhůta k jednání“), jednat a pokusit se nalézt shodu o změněném ceníku. V případě, že objednatel a zhotovitel nenaleznou ve lhůtě k jednání shodu o změněném ceníku, je objednatel oprávněn nejpozději do 10 dnů od uplynutí lhůty k jednání (dále jen „lhůta odmítnutí ceníku“) odmítnout změnu tím, že ve lhůtě odmítnutí ceníku doručí zhotoviteli výpověď této smlouvy podle čl. IV. bodu 6 této smlouvy. Pokud objednatel změnu ceníku neodmítne dle předcházející věty a/nebo pokud změnu výslovně písemně odsouhlasí a/nebo pokud objednatel změněný ceník neodsouhlasí a zároveň nedoručí ve lhůtě pro odmítnutí ceníku zhotoviteli výpověď a/nebo pokud objednatel na změněný ceník vůbec nereaguje, stává se nový ceník bez dalšího platný a účinný počínaje s účinností navrženou zhotovitelem.

ČLÁNEK VIII. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Strany prohlašují, že budou dbát o maximální ochranu osobních údajů, pokud se s nimi dostanou do styku, a to vždy v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Strany dále potvrzují, že si jsou vědomy, že s účinností od 25. 5. 2018 je zpracování a ochrana osobních údajů regulována také nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“ nebo též „GDPR“) a též i souvisejícími národními právními předpisy. Obě smluvní strany se při plnění této Smlouvy zavazují jednat v souladu s Nařízením a to počínaje od dne jeho účinnosti a dále i souvisejícími platnými a účinnými právními předpisy.
2. Způsob, rozsah a podmínky zpracování osobních údajů objednatele, jeho zástupce nebo kontaktní osoby ze strany zhotovitele jsou uvedeny v dokumentu Informační memorandum pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů. Objednatel svým podpisem níže potvrzuje, že před podpisem této smlouvy byl s platným zněním Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů řádně seznámen. Uvedený dokument je zároveň dostupný na internetových stránkách zhotovitele v sekci GDPR.
3. Objednatel se zavazuje informovat své zástupce a kontaktní osoby o zpracování jejich osobních údajů na základě oprávněného zájmu, a to pro účely plnění této smlouvy. Objednatel se zavazuje informovat uvedené osoby o obsahu dokumentu Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů a o tom, že uvedené informace platí obdobně i pro zástupce a kontaktní osoby objednatele.
4. Objednatel bere na vědomí, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů mají objednatel či jeho zástupce nebo kontaktní osoba právo požadovat od zhotovitele přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Zároveň mají právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, případně u jiného příslušného dozorového úřadu. Rovněž o těchto právech se objednatel zavazuje uvedené osoby informovat.

ČLÁNEK IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Ke změně nebo doplnění této smlouvy může dojít, pokud není ve smlouvě výslovně sjednáno jinak, jen po písemné dohodě obou smluvních stran. Změna smlouvy jinou než písemnou formou se nepřipouští.
2. Pokud některé z ujednání této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ujednání nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ujednání této smlouvy, pokud je takovéto neplatné či neúčinné ujednání oddělitelné od zbytku smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné či neúčinné ujednání nahradit, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novým platným a účinným ujednáním, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ujednání a které nebude současně stiženo vadou, která neplatnost či neúčinnost způsobila. Pokud je nebo by se stala neplatnou či neúčinnou, vyjma řádného ukončení, smlouva jako celek, zavazují se smluvní strany uzavřít, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novou smlouvu, která bude svým smyslem a účelem odpovídat této smlouvě a která zároveň nebude stižena vadou způsobující neplatnost či neúčinnost této smlouvy. Závazek dle tohoto odstavce bodu této smlouvy je podle výslovné vůle smluvních stran oddělitelný od zbývajících obsahu smlouvy a má platit i v případě neplatnosti zbývajících obsahu smlouvy.
3. Objednatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále také jen občanský zákoník), a nebude se domáhat obnovení jednání o této smlouvě, ani pokud by došlo ke změně okolností tak podstatné, že změna založí v právech a povinnostech stran zvláště hrubý nepoměr znevýhodněním jedné z nich buď neúměrným zvýšením nákladů plnění, anebo neúměrným snížením hodnoty předmětu plnění.
4. Objednatel prohlašuje, že se ve smyslu § 1794 odst. 2 občanského zákoníku souhlasí se sjednanou cenou za služby dle této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se by se byt' i potenciálně mohlo jednat o cenu neúměrnou. Objednatel prohlašuje, že je mu známa obvyklá cena plnění sjednaných služeb.
5. Zhotovitel není v prodlení s plněním svých povinností a závazků, tedy neodpovídá za jakékoli škody či újmy objednatele a objednatel nemá právo ukončit tuto smlouvu ani zhotovitele jakkoli sankcionovat, pokud je v prodlení s plněním jakýchkoli povinností či závazků z této smlouvy objednatel a/nebo v případě okolností odpovídajících vyšší moci (nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky, zejména válečné konflikty, sankce, nepokoje, výjimečné stavy, blokády, stávky, vyluky, přírodní katastrofy apod.). O dobu trvání prodlení objednatele a/nebo o dobu trvání vyšší moci se prodlužují termíny plnění závazků a povinností zhotovitele dle této smlouvy.
6. Vztah mezi smluvními stranami se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními § 2586 a násl. občanského zákoníku.

Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá má stejnou platnost a každá ze smluvních stran obdrží její jedno vyhotovení. Tato smlouva je projevem shodné a svobodné vůle obou smluvních stran, které se smlouvou i se všemi přílohami seznámily a s jejich zněním souhlasí, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy

8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Ceník

Dne 1.5.19, Újezd pod Troskami

Dne 01.05.2019, Košťálov

Za objednatele:

Za zhotovitele: Ing. Pavel Metlický


OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk.


Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
500 09 Hradec Králové
DIČ: CZ42194920
- 49 -



Objednatel – sídlo
Obec Újezd pod Troskami
Újezd pod Troskami 29
51263 Újezd pod Troskami

CENÍK PLATNÝ OD 01.05.2019

IČO: 00272299
DIČ: CZ00272299
Číslo účtu: 9123541/0100

Zastoupený: Jan Švihel
Spisová značka:
e-mail pro fakturaci: starosta@ujezdpodtroskami.cz

Objednatel - provozovna

Kontaktní osoba: Jan Švihel
Telefon: 731613044
e-mail: starosta@ujezdpodtroskami.cz

Zhotovitel – sídlo
Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
50009 Hradec Králové

IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920
Číslo účtu: 8010-0308171893/0300
IBAN: CZ42 0300 0080 1003 0817 1893

Zastoupený: Ing. Pavel Metlický
Spisová značka: Krajským soudem v Hradci Králové,
oddíl B vložka 389
e-mail pro fakturaci: mpkostalov@mariuspedersen.cz

Zhotovitel – provozovna
PJ MP Košťálov
Košťálov
512 02 Košťálov

Kontaktní osoba: Musil Jaroslav
Telefon: 00420 734 76 3003, 00420 493 64 5128
e-mail: Jaroslav.Musil@mariuspedersen.cz

3. V souladu s ustanovením čl. VII, odst. 1. uzavřené smlouvy o převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu v zařízení jsou stanoveny následující ceny za převzetí odpadu:

Odstranění odpadů					
1091068275 (710037) Újezd pod Troskami 29, Újezd pod Troskami, IČP: 272299UPTR					
Služba	Odpad	Název odpadu	Typ provozu	Cena za MJ	MJ
Uložení odpadu - skládka	200301-O-000	Směsný komunální odpad - bez specifikace		670,00 CZK	T
Rekultivační rezerva N/KO	200301-O-000	Směsný komunální odpad - bez specifikace		100,00 CZK	T
Skládka - základní poplatek O	200301-O-000	Směsný komunální odpad - bez specifikace		500,00 CZK	T
Uložení odpadu - skládka	200307-O-000	Objemný odpad - bez specifikace		670,00 CZK	T
Rekultivační rezerva N/KO	200307-O-000	Objemný odpad - bez specifikace		100,00 CZK	T
Skládka - základní poplatek O	200307-O-000	Objemný odpad - bez specifikace		500,00 CZK	T

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

2. Součástí ceny celkem za převzetí jednotlivých druhů odpadů do zařízení, které budou odstraňovány skládkováním, jsou i příslušné poplatky za ukládání odpadů na skládky. Jedná se o základní poplatek, případně rizikový poplatek v případě odstraňování nebezpečných odpadů skládkováním (dle přílohy č.6. zákona č. 185/2001 Sb.) a o finanční rezervu na rekultivaci skládky (dle § 51 zákona č.185/2001 Sb.).
3. V případě zákonné změny výše poplatků (dle přílohy č.6. zákona č. 185/2001 Sb.) a výše finanční rezervy na rekultivaci skládky (dle § 51 zákona č.185/2001 Sb.) bude cena příslušným způsobem (o odpovídající změnu) automaticky upravena (bez nutnosti změny smlouvy nebo této přílohy), a to s účinností ke dni účinnosti zákonné změny. Zhotovitel takovou úpravu ceny oznámí bez zbytečného odkladu po zveřejnění objednateli. Objednatel souhlasí s takto sjednaným způsobem automatické úpravy ceny k datu účinnosti zákonné změny.

Dne 1.5.19, Újezd pod Troskami

Dne 01.05.2019, Košťálov

Za objednatele:



OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trošk.

Za zhotovitele: Ing. Pavel Metlický



Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
500 09 Hradec Králové
DIČ: CZ42194920
- 49 -

INFORMAČNÍ MEMORANDUM PRO ZÁKAZNÍKY A SMLUVNÍ PARTNERY O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V tomto informačním memorandu naleznete informace o tom, jakým způsobem zpracováváme Vaše osobní údaje, zejména o jejich kategoriích, rozsahu a účelu, pro který jsou zpracovávány, o zdroji, ze kterého jsou Vaše osobní údaje získávány a o osobách, kterým jsou Vaše osobní údaje předávány. Naleznete zde také informace o Vašich právech v oblasti zpracování osobních údajů.

My, společnost **Marius Pedersen a.s.**, IČO: 42194920, Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B vložka 389, (dále jen „MP“), jsme řídící osobou dalších osob na území České republiky, která společně s MP ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) ve znění pozdějších předpisů, tvoří podnikatelské seskupení MPG (dále jen „skupina MPG“). Subjekty ze skupiny MPG mají provozovny a působí na celém území České republiky. Informace o skupině MPG, zejména, informace o tom, které osoby tvoří společně s MP skupinu MPG, kde jsou umístěny provozovny MP a dalších osob ze skupiny MPG a kde tyto subjekty působí, jsou uvedeny na internetových stránkách www.mariuspedersen.cz

Zpracováváme osobní údaje v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), a dále v souladu s našimi vnitřními předpisy a zásadami.

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí našich zákazníků a smluvních partnerů. Při zpracování osobních údajů proto postupujeme vždy tak, abychom:

- a) zpracovávají aktuální a přesné údaje, a to pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu zpracování;
- b) zpracovávají osobní údaje pouze po nezbytně dlouhou dobu pro naplnění účelu zpracování;
- c) maximálně zabezpečili Vaše osobní údaje, a to zejména přijetím vhodných opatření, která Vaše osobní údaje ochrání před jakýmkoli neoprávněným přístupem;
- d) v co největší míře zachovali Vaše soukromí, proto vždy řádně posuzujeme, zda určité zpracování je nezbytné, a zda nepřiměřeně nezasahuje do Vašich práv a svobod.

Více informací o naší činnosti naleznete na našich webových stránkách www.mariuspedersen.cz. Pokud zde nenaleznete odpovědi na Vaše dotazy, které se týkají osobních údajů, nebo chcete některé informace podrobněji vysvětlit, můžete nás kontaktovat:

Emailem: gdpr@mariuspedersen.cz

Telefonicky: 493 646 816 - a to vždy od pondělí do pátku, od 8:00 do 15:30 hodin

I. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracováváme následující kategorie Vašich osobních údajů:

- **identifikační a adresní údaje:** akademický titul, jméno, příjmení, datum narození, údaje o dokladech totožnosti, adresa trvalého bydliště, doručovací nebo jiná kontaktní adresa, sídlo podnikání, IČO;
- **elektronické kontaktní údaje:** telefon, mobilní telefon, fax, e-mailová adresa, ID datové schránky, atd.;
- **jiné elektronické údaje:** IP adresa
- **další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy:** číslo bankovního účtu, číslo zákazníka, spojovací číslo SIPO, výše plateb a jejich historie, případně další obdobné údaje;
- **další osobní údaje poskytnuté zákazníkem** ve smlouvě nebo dodatku či v jiných dokumentech a při jednáních, a to včetně pozdějších aktualizací;
- **kamerové záznamy z kamer** umístěných v provozovnách MPG;
- **záznamy telefonických hovorů** na naší zákaznické lince a informace z těchto záznamů.

II. JAK VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKÁVÁME?

Vaše osobní údaje získáváme od Vás, od třetích osob, z veřejně dostupných zdrojů nebo z vlastní činnosti. Pokud osobní údaje získáváme od Vás, vždy Vás informujeme o tom, zda je poskytnutí osobního údaje zákonným nebo smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda máte povinnost osobní údaje poskytnout, a o možných důsledcích neposkytnutí osobních údajů.

Vaše osobní údaje získáváme zejména **Od Vás**, např.:

- za účelem přípravy smlouvy, při podpisu připravené smlouvy, během doby trvání smluvního vztahu;
- při telefonické komunikaci (především telefonáty na zákaznickou linku – stížnosti, reklamace apod.): *monitorujeme a zaznamenáváme Vaše hovory na zákaznickou linku, a to za účelem ochrany a obhajoby našich práv, možnosti*

prokázat udělení případného souhlasu a zlepšování kvality našich služeb; o této skutečnosti jste vždy na počátku hovoru informováni; nebo

- při osobní nebo písemné komunikaci s Vámi, včetně komunikace emailem a prostřednictvím webových formulářů.

Výjimečně mohou nastat situace, kdy Vaše osobní údaje získáme od **třetí osoby**, kterou může být např. obec, exekutor, insolvenční správce nebo jiný orgán veřejné moci.

V ojedinělých případech získáváme osobní údaje z dalších **veřejně přístupných i neveřejných rejstříků a evidencí**, zejména:

- z obchodního rejstříku;
- ze živnostenského rejstříku;
- z insolvenčního rejstříku;
- z internetu a sociálních sítí.

III. PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Jak jsme Vás již výše informovali, Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro daný účel a po dobu, která je nezbytná pro splnění daného účelu. Po splnění účelu můžeme v určitých případech Vaše osobní údaje zpracovávat pro jiné účely, než pro které byly shromážděny. Rovněž o těchto jiných účelech Vás informujeme níže v této kapitole. Vaše osobní údaje archivujeme po dobu stanovenou zákonem nebo dále uchováváme, abychom mohli vyřídit Vaše eventuální nároky, případně bránit naše práva a oprávněné zájmy (zejména po dobu běhu promlčecích lhůt).

Vaše osobní údaje zpracováváme:

- a) pro účely uzavření smluv a pro účely plnění smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli;
- b) pro účely plnění našich zákonných povinností;
- c) pro účely našich oprávněných zájmů a
- d) pro případné účely uvedené v souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Ad a) uzavření a plnění smlouvy

Zpracováváme Vaše osobní údaje pro účely související s plněním smluvních závazků obou smluvních stran, zejména pro účely platného uzavření, změny a ukončení smluv, a související fakturace, zpracování údajů z měření, reklamace a komunikace. Poskytnutí uvedených osobních údajů je tedy smluvním požadavkem.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, a případně další osobní údaje poskytnuté zákazníkem.

Tyto osobní údaje zpracováváme po dobu trvání příslušné smlouvy.

Ad b) plnění právních povinností

Jelikož se na naši činnost, tj. nakládání s odpady, vztahuje zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, musíme v souladu s ním a s vyhláškou č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, zpracovávat v některých případech Vaše osobní údaje.

Další povinnosti, pro jejichž splnění je nezbytné, abychom zpracovávali Vaše osobní údaje, nám jsou uloženy dalšími právními předpisy České republiky (např. zákonem o účetnictví, daňovými předpisy) a Evropské unie. Vaše osobní údaje též zpracováváme z důvodu vyhovění požadavkům státních orgánů, soudů a jiných dozorových a regulačních orgánů České republiky, Evropské unie a případně dalších členských států.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje

Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nezbytně nutnou pro splnění daných právních povinností, zpravidla ne déle než po dobu 10 let po skončení smluvního vztahu.

Ad c) naše oprávněné zájmy

Mnohdy není použití Vašich osobních údajů nezbytné k plnění smlouvy nebo právní povinnosti. I přesto musíme takové osobní údaje zpracovávat např. z bezpečnostních, provozních, administrativních nebo jiných důvodů souvisejících s naším obchodním vztahem. Jsou to naše oprávněné zájmy. Na základě těchto oprávněných zájmů zpracováváme Vaše osobní údaje pouze za předpokladu, že Vaše zájmy a základní práva a svobody nepřevažují náš oprávněný zájem. Před zahájením zpracování vždy důkladně poměříme Vaše zájmy s těmi našimi. Pokud se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku a my provedeme nové posouzení, a případně osobní údaje přestaneme zpracovávat.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, další osobní údaje poskytnuté zákazníkem, kamerové záznamy, záznamy telefonických hovorů.

Jedná se o následující oprávněné zájmy:

- **Ochrana majetku, života a zdraví zaměstnanců, zákazníků a osob vstupujících do našich objektů.** Za tímto účelem jsou instalovány kamerové systémy. O umístění kamer jste vždy informováni informačními cedulemi při vstupu do sledovaného prostoru. Kamerové záznamy jsou uchovávány nejdéle po dobu 14 dnů. V případě nutnosti mohou být kamerové záznamy předány orgánům činným v trestním řízení. Mimo tento účel nejsou kamerové záznamy nijak zpracovávány ani jinak využívány.
- **Administrativní účely.** Pro tyto účely zpracováváme osobní údaje v souvislosti s registracemi do programů a služeb (např. programy na svoz individuálního tříděného odpadu); reklamacemi, stížnostmi a odpověďmi na dotazy; prováděním platebních operací; vyúčtováním poplatků, a nezbytné další pro plnění smlouvy. Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nejdéle 10 let po skončení smluvního vztahu.
- **Vymáhání pohledávek a obhajoba našich právních nároků.** V tomto případě můžeme být mimo jiné oprávněni předávat Vaše osobní údaje třetím stranám, a to konkrétně advokátům, advokátním kancelářím či jiným společnostem zabývajícím se vymáháním pohledávek (zpravidla předáváme osobní údaje zákazníka za účelem vymožení pohledávky společnosti B4B INKASSO s.r.o., IČO: 267 94 845, se sídlem Kollárova 1653/2b, Podlesí, 736 01 Havířov, a to v případě, že evidujeme pohledávky, které jsou 60 a více dnů po splatnosti).

Tyto osobní údaje uchováváme nejdéle po dobu trvání běhu promlčecích lhůt a dále po dobu maximálně jednoho roku, abychom se stihli případně dozvědět o zahájení sporu ze strany zákazníka. V případě zahájení soudního, rozhodčího, exekučního nebo jiného obdobného řízení zpracováváme dále osobní údaje po dobu tohoto řízení a následně po dobu běhu lhůt pro podání mimořádných opravných prostředků. Pokud je podán mimořádný opravný prostředek, uchováváme tyto osobní údaje také během řízení o tomto mimořádném opravném prostředku.

Ad d) souhlas

Pokud jste nám udělili souhlas se zpracováním osobních údajů, zpracováváme tyto údaje pouze v rozsahu, za účelem a po dobu, jak je uvedeno v příslušném souhlasu.

Váš souhlas můžete kdykoliv odvolat prostřednictvím formuláře na našich webových stránkách v sekci GDPR.

IV. KOMU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPŘÍSTUPŇUJEME?

Vaše osobní údaje zpracováváme jakožto správce osobních údajů. To znamená, že určujeme účely, pro které Vaše osobní údaje shromažďujeme, a stanovujeme prostředky jejich zpracování. Pro plnění našich zákonných povinností jsme v některých případech povinni poskytovat Vaše osobní údaje třetím stranám, které jsou také v roli správců osobních údajů. Jedná se zejména o případy poskytování osobních údajů na vyžádání orgánům činným v trestním, přestupkovém či správním řízení. Zároveň musíme předávat některé údaje auditorům, kteří u nás provádějí ze zákona audit.

V souvislosti s činností naší společnosti, která je součástí koncernu Marius Pedersen, předáváme Vaše osobní údaje též naší řídicí společnosti, kterou je Marius Pedersen a.s., IČO: 421 94 920, se sídlem Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové, a to z titulu oprávněného zájmu pro účely vnitřních administrativních účelů v rámci skupiny.

Pro zpracování Vašich osobních údajů využíváme též **služeb externích zpracovatelů**. Využíváme následující kategorie zpracovatelů: [např. účetní poradci, externí auditoři v případě interních auditů (jiných než vyplývajících ze zákona), advokáti a advokátní kanceláře, společnosti zabývající se inkasem pohledávek. Se všemi zpracovateli jsme uzavřeli smlouvy o zpracování osobních údajů tak, aby ochrana Vašich osobních údajů byla zaručena v maximální možné míře.

Vaše osobní údaje však zpřístupňujeme pouze v nezbytném rozsahu a v podobě nutné k dosažení účelů uvedených v tomto informačním memorandu.

V. JAK VAŠE ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí zákazníků. Při zpracování osobních údajů postupujeme vždy tak, aby Vaše osobní údaje byly zabezpečeny v maximální možné míře a nemohly být zneužity.

Zpracování Vašich osobních údajů může být jak manuální, tak automatizované. Automatizované zpracování probíhá v našich informačních systémech, případně v informačních systémech našich zpracovatelů. Vaše osobní údaje jsou zpracovávány především našimi pověřenými zaměstnanci a zpracovateli, jak je uvedeno v předchozí kapitole. Učinili jsme taková opatření, aby k Vaším osobním údajům měli přístup pouze zaměstnanci a zpracovatelé, kteří se podílejí na jejich zpracování, a také aby tito zaměstnanci a zpracovatelé zachovávali mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděli při výkonu své práce.

Se všemi našimi zpracovateli Vašich osobních údajů vždy uzavíráme písemnou smlouvu upravující zpracování osobních údajů, která obsahuje stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké jsou dodržovány v naší společnosti.

Dále bychom Vás rádi informovali, že neprovádíme žádné rozhodování založené výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování.

VI. JAKÁ MÁTE PRÁVA V OBLASTI OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Vaše údaje zpracováváme zcela transparentním způsobem. Kdykoliv během zpracování Vašich osobních údajů můžete využít následujících práv:

- a) **Právo na přístup** k Vaším osobním údajům a na pořízení kopie osobních údajů, které zpracováváme.
- b) **Právo na opravu a doplnění** Vašich osobních údajů v případě, že zjistíte, že o Vás zpracováváme nesprávné nebo nepřesné osobní údaje.
- c) **Právo na výmaz** Vašich osobních údajů (resp. právo být zapomenut). Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených podmínek vymazat Vaše osobní údaje. Upozorňujeme Vás, že Vaše osobní údaje naopak nemohou být vymazány, pokud je jejich zpracování nezbytné.
- d) **Právo na omezení zpracování** Vašich osobních údajů. Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených, podmínek omezit nakládání s Vašimi osobními údaji. Pokud uplatníte Vaše právo na omezení zpracování a bude naplněna některá z těchto podmínek, provedeme v našich systémech záznam, že se na dané údaje vztahuje omezení, a takové údaje nebudeme zpravidla aktivně dále zpracovávat. Pokud pominou důvody pro omezení zpracování, omezení zpracování Vašich osobních údajů zrušíme. O tom Vás budeme předem informovat.
- e) **Právo na přenositelnost**. V případě, že zpracováváme Vaše osobní údaje na základě vašeho souhlasu nebo pro účely plnění smlouvy a zároveň je zpracování automatizované, máte právo získat takové Vaše osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném strojově čitelném formátu a předat je jinému správci.
- f) Pokud se domníváte, že došlo k porušení povinností stanovených právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména GDPR, máte **právo podat stížnost** u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo u jiného úřadu členského státu Evropské unie, který je pověřen dozorem nad dodržování povinností stanovených GDPR.

Máte rovněž **právo vznést námitku** proti zpracování Vašich osobních údajů, pokud jsou osobní údaje zpracovány

- pro účel plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci;
- pro účel oprávněných zájmů správce či třetí strany; nebo
- pro účely přímého marketingu, což zahrnuje také profilování s cílem přizpůsobit nabídku Vašim potřebám a kvalitnit poskytnuté služby.

V případě, že vznesete námitku, nebudeme zpracovávat Vaše osobní údaje do té doby, dokud neprokážeme závažné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud vznesete námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudeme již Vaše osobní údaje pro tyto účely zpracovávat.

V případě uplatnění jakéhokoliv výše uvedeného práva Vás bez zbytečného odkladu písemně informujeme o způsobu vyřízení Vaší žádosti.

VII. AKTUALIZACE

Toto informační memorandum průběžně kontrolujeme a můžeme jej příležitostně měnit (především aby byl dodržen soulad s právními předpisy a postupy ochrany osobních údajů). Aktualizované verze budou vždy k dispozici na našich webových stránkách v sekci GDPR.

K poslední aktualizaci tohoto informačního memoranda došlo dne 25. 5. 2018.



MUJCP00FEIKB

MĚSTSKÝ ÚŘAD JIČÍN		Pracovní	
		Počet příloh, svazek příloh	
Došlo dne	15-02-2019	Čas	9:30
Číslo jednací	4644/2019	Velikost bytů	
Počet listů	4	Neklasifikační počet a druh	

Příloha č. 8 k vyhlášce č. 432/2001 Sb.

Městský úřad Jičín
Odbor životního prostředí
Vodoprávní úřad
Žižkovo náměstí 18
506 01 Jičín

ŽÁDOST O STAVEBNÍ POVOLENÍ K VODNÍM DÍLŮM¹⁾

[§ 15 vodního zákona]

Prodloužení doby platnosti stavebního povolení a povolení změny stavby před jejím dokončením

1. Žadatel²⁾

Obchodní firma nebo název / Jméno, popřípadě jména, příjmení

..... OPEC VJEZD POD TROSKAMI

Sídlo / Místo podnikání / Adresa místa pobytu.....

..... VJEZD POD TROSKAMI 29

Adresa pro doručování

IČO³⁾ nebo obdobný údaj / Datum narození 272299

CZ-NACE⁴⁾

Telefon 493 531 195

E-mail VJEZD@CRAJ.CZ

Žádá-li o vydání rozhodnutí více žadatelů, připojí se údaje obsažené v tomto bodě v samostatné příloze: ano ne

1a. Žadatel jedná

samostatně

je zastoupen: jméno, příjmení / název nebo obchodní firma zástupce; místo trvalého pobytu/adresa sídla (popř. jiná adresa pro doručování, není-li shodná):

.....
.....
.....

2. Název stavby

SPLÁŠKOVÁ KANALIZACE A ČOV
VJEZD POD TROSKAMI, HRADČOVICE, SENIHOVA LHOTA

3. Druh stavby (správný údaj označte křížkem)

- novostavba změna stavby před dokončením změna dokončené stavby
- přehrady, hráze, vodní nádrže, jezy a zdrže
 - stavby, jimiž se upravují, mění nebo zřizují koryta vodních toků
 - stavby vodovodních řadů a vodárenských objektů včetně úpraven vod
 - stavby kanalizačních stok a objektů včetně čistírny odpadních vod, stavby k čištění odpadních vod před jejich vypouštěním do kanalizace
 - stavby na ochranu před povodněmi
 - stavby k vodohospodářským melioracím – zavlažování pozemků
 - stavby k vodohospodářským melioracím – odvodňování pozemků
 - stavby, které se zřizují k plavebním účelům v korytech vodních toků nebo na jejich březích
 - stavby k využití vodní energie a energetického potenciálu
 - stavby odkališť
 - stavby sloužící k pozorování stavu povrchových nebo podzemních vod
 - studny
 - stavby k hrazení bystřin a strží (v působnosti vodního zákona)
 - jiné stavby potřebné k nakládání s vodami povolované podle § 8 vodního zákona

4. Účel stavby⁵⁾

DŮVOD ŽÁDĚY
NEDOSTATEK FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

5. Předpokládaný termín – dokončení stavby

31.12.2023

– u dočasné stavby i dobu jejího trvání

6. Údaje o místě stavby

Název obce

VJEZD POD TROSKAMI

Název katastrálního území

VJEZD POD TROSKAMI

Orientační určení polohy (souřadnice X, Y určené v souřadnicovém systému S-JTSK)⁶⁾

V případě, že se žádost o stavební povolení týká vodního toku

Název vodního toku

HRADČOVKA

Říční kilometr (staničení)

7. Pozemky, které se mají použít pro výstavbu

Pozemek		Katastrální území	Vlastník a jeho adresa
parc. č.	druh		

(V případě většího počtu pozemků než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

8. Sousední pozemky, včetně staveb na nich

Pozemek		Katastrální území	Vlastník a jeho adresa	Stavba
parc. č.	druh			

(V případě většího počtu pozemků než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

9. Zpracovatel projektové dokumentace

Jméno, popřípadě jména, příjmení, titul

Adresa

Číslo, pod kterým je zapsán v seznamu autorizovaných osob

10. Zhotovitel stavby (je-li v době podání žádosti znám)

Název stavebního podnikatele

Sídlo

IČO³⁾ (bylo-li přiděleno)

11. Navrhovaná stavba

- je v souladu s obecnými požadavky na výstavbu,
doklad o tom je součástí projektové dokumentace
 v příloze žádosti
- je v souladu se závaznými stanovisky dotčených orgánů,
doklad o tom je součástí projektové dokumentace
 v příloze žádosti

12. Základní údaje o stavbě (uvedení úplného výčtu staveb, o jejichž povolení je žádáno včetně základních technických parametrů - členěno podle stavebních objektů)

.....
.....
.....

(V případě většího počtu údajů se údaje o stavbě uvedou v příloze žádosti.)

13. Územní rozhodnutí – územní souhlas

ze dne 10.10.2012 čj. STAVBY / POVOLENÍ /
EP-01/16501/2012/SVO
vydal M. Žáček OŘP

14. Seznam a adresy účastníků vodoprávního řízení, kteří jsou žadateli známi.

Název nebo obchodní firma / Jméno, příjmení	Adresa

(V případě většího počtu účastníků řízení než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

15. Orientační náklad na provedení stavby včetně technologie tis. Kč

V Žáček dne 13.2.2019

OBEC ÚJEZD pod TROSKAMI
512 63 Rovensko p. Trosk

.....


podpis(y) žadatele(ů)
(jméno, příjmení, funkce)

Přílohy

1. **Územní rozhodnutí** (s doložkou nabytí právní moci) nebo **územní souhlas**.
2. **Souhlas stavebního úřadu** příslušného k vydání územního rozhodnutí, který ověřuje dodržení jeho podmínek. Jestliže se nevydává územní rozhodnutí ani územní souhlas, postačí vyjádření stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování.
3. **Doklad prokazující vlastnické právo k pozemku** nebo stavbě anebo právo založené smlouvou provést stavbu nebo opatření anebo právo odpovídající věcnému břemenu k pozemku nebo stavbě, pokud vodoprávní úřad nemůže existenci takového práva ověřit v katastru nemovitostí.
4. **Projektová dokumentace stavby** ve dvou vyhotoveních; není-li stavebním úřadem obecní úřad v místě stavby, ve třech vyhotoveních; pokud stavebník není vlastníkem stavby, připojuje se jedno další vyhotovení projektové dokumentace. V případě, že se povolované vodní dílo týká hraničních vod, předloží se projektová dokumentace v minimálním počtu 2 vyhotovení. Projektová dokumentace dále obsahuje:
 - **výčet a druh chráněných území a ochranných pásem** stanovených podle zvláštních právních předpisů⁷⁾, pokud by mohly být stavbou dotčeny,
 - **údaje o průtocích vody ve vodním toku podle druhu vodního díla** ($Q_{m-denní}$, Q_{n-lete}), pokud se žádost o povolení týká vodního toku,
 - **číslo hydrogeologického rajonu a útvaru podzemních vod**, pokud se žádost o stavební povolení týká vodního díla souvisejícího se zdrojem podzemních vod.
5. **Plán kontrolních prohlídek stavby.**
6. **Údaje o splnění požadavků dotčených orgánů.**
7. **Doklady o jednání s účastníky řízení** (byla-li předem vedena).
8. **Závazná stanoviska dotčených orgánů** vyžadovaná zvláštním právním předpisem⁷⁾, pokud mohou být veřejné zájmy, které tyto orgány podle zvláštního právního předpisu hájí, provedením stavby dotčeny:
 samostatně jsou připojena v dokladové části dokumentace,

s uvedením příslušného orgánu, č.j. a data vydání, a to na úseku:

- ochrany přírody a krajiny
- ochrany ovzduší
- ochrany zemědělského půdního fondu
- ochrany pozemků určených k plnění funkcí lesů.....
- ochrany ložisek nerostných surovin
- odpadového hospodářství
- veřejného zdraví
- lázní a zřídél
- prevence závažných havárií
- veterinární péče
- památkové péče.....
- dopravy na pozemních komunikacích
- dopravy drážní
- dopravy letecké.....
- dopravy vodní
- energetiky.....
- jaderné bezpečnosti a ochrany před ionizujícím zářením
- elektronických komunikací.....
- obrany státu

- bezpečnosti státu
- civilní ochrany.....
- požární ochrany.....
- jiné
9. **Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury**, na kterou se stavba bude napojovat, k možnosti a způsobu napojení, vyznačená například na situačním výkrese.
- samostatně jsou připojena v dokladové části dokumentace, s uvedením příslušného vlastníka, č.j. a data vydání, a to na úseku:
- elektrické energie.....
- plynu.....
- rozvodu tepla.....
- vody.....
- kanalizace.....
- elektronických komunikací.....
- dopravy
- ostatní.....
10. **Posudek** o potřebě, popřípadě návrhu podmínek provádění **technickobezpečnostního dohledu** na vodním díle zpracovaný odborně způsobilou osobou pověřenou k tomu Ministerstvem zemědělství¹⁾ v případě žádosti o povolení nového nebo změnu dokončeného vodního díla podléhajícího technickobezpečnostnímu dohledu.
11. **Povolení** vodoprávního úřadu **k nakládání s vodami** podle § 8 vodního zákona, bylo-li vydáno k předmětné stavbě předem jiným vodoprávním úřadem než příslušným k vydání stavebního povolení.
12. **Stanovisko správce povodí**, s výjimkou případů, kdy se žádost o stavební povolení týká přeložky vodovodů nebo kanalizací, včetně ověření orientační polohy vodního díla v souřadnicích X, Y určených v souřadnicovém systému Jednotné trigonometrické sítě katastrální v návaznosti na evidenci vodních toků.
13. **Vyjádření příslušného správce vodního toku**, pokud se žádost o stavební povolení týká vodního díla souvisejícího s tímto vodním tokem.
14. **Plná moc** žadatele pro jeho zástupce s uvedením rozsahu právních úkonů, a to v případě, že žádost je podána v zastoupení.

Vysvětlivky

- 1) Před vydáním stavebního povolení je nutné předložit **doklad o úhradě správního poplatku** ve výši dané zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Správní poplatek je třeba uhradit místně a věcně příslušnému vodoprávnímu úřadu.
- 2) **Žadatel** je právnická nebo fyzická osoba, v jejíž prospěch má být povolení vydáno. V případě
- **právnické osoby** se uvede název nebo obchodní firma, adresa sídla, popřípadě jiná adresa pro doručování, IČO³⁾ nebo obdobný údaj a CZ-NACE⁴⁾;
 - **fyzické osoby podnikající** se uvede jméno, popřípadě jména, a příjmení, popřípadě dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh podnikání vztahující se k této osobě nebo jí provozovanému druhu podnikání, IČO³⁾, adresa zapsaná v obchodním rejstříku nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popřípadě jiná adresa pro doručování a CZ-NACE⁴⁾;
 - **fyzické osoby nepodnikající** se uvede jméno, popřípadě jména, a příjmení, adresa místa trvalého pobytu (popřípadě jiná adresa pro doručování) a datum narození.

- ³⁾ **IČO** – identifikační číslo osoby – přidělené právnické osobě či fyzické osobě podnikající (§ 24 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů). Do 31.12.2011 se uvádí IČ - identifikační číslo ekonomického subjektu – přidělené právnické osobě či fyzické osobě podnikající (§ 21 a 22 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů).
- ⁴⁾ **CZ-NACE** – číselný kód druhu ekonomické činnosti podle Klasifikace ekonomických činností (§ 19 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů), který je u právnické osoby či fyzické osoby podnikající **hlavní (převažující)**.
- ⁵⁾ **Účel stavby** se uvede odpovídajícím způsobem podle číselníku Č11 Účel užití vodního díla uvedeného v příloze č. 2 vyhlášky č. 7/2003 Sb., o vodoprávní evidenci, ve znění pozdějších předpisů.
- ⁶⁾ **Souřadnice X, Y** – souřadnice X, Y označují polohopisnou složku v souřadnicovém systému S–JTSK. Vzhledem k tomu, že se jedná o definiční body specifické pro vodní díla, je nutné přijmout následující pravidla:
- **objekty ležících mimo vodní tok** – bod umístěný poblíž středu vodního díla (např. studna, vodní elektrárna, vodojem);
 - **objekty ležící napříč vodním tokem** nebo **napříč údolím** průsečík osy objektu a osy toku (osy údolí) (např. osa koruny hráze a osa vodního toku u vzdouvacích nebo akumuláčnických objektů, hrází odkališť);
 - **liniové stavby** – bod umístěný
 - **na začátku vodního díla** (např. vodních děl – staveb kanalizačních stok a kanalizačních objektů včetně čistíren odpadních vod), který je nejvzdálenějším bodem od místa vypouštění, resp. výtoku odpadní (dešťové) vody,
 - **na konci vodního díla** (např. u vodních děl – staveb vodovodních řadů a vodárenských objektů včetně úpraven vody), který je nejvzdálenějším bodem od místa odběru vody, resp. vtoku vody do vodovodu;
 - **soubory objektů** – bod umístěný poblíž středu území vzniklého ohraničením rozptýlených objektů;
 - **místo vztažené k břehové čáře** – průsečík osy objektu a břehové čáry (místo odběru, vypouštění).
- ⁷⁾ Např. zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 127/2005 Sb.**, o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 458/2000 Sb.**, o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 274/2001 Sb.**, o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů.
- ⁸⁾ § 61 odst. 9 vodního zákona.